

# FORMULIR PESERTA DIDIK

F-PD

Tanggal:  /  /

## DATA PRIBADI

- 1 Nama Lengkap :   
 Nama peserta didik sesuai dokumen resmi yang berlaku (Akta atau Ijazah sebelumnya). Hanya bisa diubah melalui <http://vervalpd.data.kemdikbud.go.id>.
- 2 Jenis kelamin :  Laki-laki  Perempuan Jenis kelamin peserta didik
- 3 NISN :   
 Nomor Induk Siswa Nasional peserta didik (jika memiliki). Jika belum memiliki, maka wajib dikosongkan. NISN memiliki format 10 digit angka. Contoh: 0009321234. Untuk memeriksa NISN, dapat mengunjungi laman <http://nisn.data.kemdikbud.go.id/page/data>
- 4 NIK/ No. KITAS (Untuk WNA) :   
 Nomor Induk Kependudukan yang tercantum pada Kartu Keluarga, Kartu Identitas Anak, atau KTP (jika sudah memiliki) bagi WNI. NIK memiliki format 16 digit angka. Contoh: 6112090906021104.  
 Pastikan NIK tidak bertukar dengan No. Kartu Keluarga, karena keduanya memiliki format yang sama. Bagi WNA, diisi dengan nomor Kartu Izin Tinggal Terbatas (KITAS)
- 5 No KK :
- 6 Tempat Lahir :   
 Tempat lahir peserta didik sesuai dokumen resmi yang berlaku
- 7 Tanggal Lahir :  /  /   
 Tanggal lahir peserta didik sesuai dokumen resmi yang berlaku. Hanya bisa diubah melalui <http://vervalpd.data.kemdikbud.go.id>.
- 8 No Registrasi Akta Lahir :   
 Nomor registrasi Akta Kelahiran. Nomor registrasi yang dimaksud umumnya tercantum pada bagian tengah atas lembar kutipan akta kelahiran
- 9 Agama & Kepercayaan :  **01) Islam 02) Kristen/ Protestan 03) Katholik 04) Hindu 05) Budha 06) Khonghucu 07) Kepercayaan Kepada Tuhan YME**  
 Agama atau kepercayaan yang dianut oleh peserta didik. Apabila peserta didik adalah penganut kepercayaan (misalnya pada daerah tertentu yang masih memiliki penganut kepercayaan), dapat memilih opsi Kepercayaan kpd Tuhan YME
- 10 Kewarganegaraan :  Indonesia (WNI)  Asing (WNA) : Nama Negara   
 Kewarganegaraan peserta didik
- 11 Berkebutuhan Khusus :  **01) Tidak 02) Netra (A) 03) Rungu (B) 04) Grahita ringan (C) 05) Grahita Sedang (C1) 06) Daksa Ringan (D) 07) Daksa Sedang (D1) 08) Laras € 09) Wicara (F) 10) Tuna ganda (G) 11) Hiper aktif (H) 12) Cerdas Istimewa (I) 13) Bakat Istimewa (J) 14) Kesulitan Belajar (K) 15) Narkoba (N) 16) Indigo (O) 17) Down Sindrome (P) 18) Autis (Q)**  
 Kebutuhan khusus yang disandang oleh peserta didik. Dapat dipilih lebih dari satu
- 12 Alamat Jalan : .....  
 Jalur tempat tinggal peserta didik, terdiri atas gang, kompleks, blok, nomor rumah, dan sebagainya selain informasi yang diminta oleh kolom-kolom yang lain pada bagian ini. Sebagai contoh, peserta didik tinggal di sebuah kompleks perumahan Griya Adam yang berada pada Jalan Kemanggis, dengan nomor rumah 4-C, di lingkungan RT 005 dan RW 011, Dusun Cempaka, Desa Salatiga. Maka dapat diisi dengan Jl. Kemanggis, Komp. Griya Adam, No. 4-C
- 13 RT :  Nomor RT tempat tinggal peserta didik saat ini. Dari contoh di atas, misalnya dapat diisi dengan angka 5
- 14 RW :  Nomor RW tempat tinggal peserta didik saat ini. Dari contoh di atas, misalnya dapat diisi dengan angka 11.
- 15 Nama Dusun :   
 Nama dusun tempat tinggal peserta didik saat ini. Dari contoh di atas, misalnya dapat diisi dengan Campak
- 16 Nama Kelurahan/ Desa :   
 Nama desa atau kelurahan tempat tinggal peserta didik saat ini. Dari contoh di atas, dapat diisi dengan Bayongbong
- 17 Kecamatan :   
 Kecamatan tempat tinggal peserta didik saat ini.
- 18 Kode Pos :   
 Kode pos tempat tinggal peserta didik saat ini
- 19 Lintang :   
 Titik koordinat tempat tinggal siswa
- 20 Bujur :   
 Titik koordinat tempat tinggal siswa
- 21 Tempat Tinggal :  **01) Bersama orang tua 02) Wali 03) Kos 04) Asrama 05) Panti Asuhan**  
 Kepemilikan tempat tinggal peserta didik saat ini (yang telah diisikan pada kolom-kolom sebelumnya di atas)
- 22 Moda Transportasi :  **01) Jalan kaki 02) Kendaraan pribadi 03) Kendaraan Umum/angkot/Pete-pete 04) Jemputan Sekolah 05) Kereta Api 06) Ojek 07) Andong/Bendi/Sado/ Dokar/Delman/Beca 08) Perahu penyebrangan/Rakit/Getek 99) Lainnya**  
 Jenis transportasi utama atau yang paling sering digunakan peserta didik untuk berangkat ke sekolah

- 23 Anak keberapa :    
 Sesuai dengan urutan pada Kartu Keluarga
- 24 Pekerjaan (diperuntukan untuk warga belajar) :   **01) Tidak bekerja 02) Nelayan 03) Petani 04) Peternak 05) PNS/TNI/POLRI 06) Karyawan Swasta 07) Pedagang Kecil 08) Pedagang Besar 09) Wiraswasta 10) Wirausaha 11) Buruh 12) Pensiunan**
- 25 Apakah punya KIP :  Ya  Tidak  
 Pilih Ya apabila peserta didik memiliki Kartu Indonesia Pintar (KIP). Pilih Tidak jika tidak memiliki.
- 26 Apakah peserta didik tersebut tetap akan menerima KIP :  Ya  Tidak  
 Status bahwa peserta didik sudah menerima atau belum menerima Kartu Indonesia Pintar secara fisik
- 27 Alasan menolak PIP :   **01) Dilarang pemda karena menerima bantuan serupa 02) Menolak 03) Sudah mampu**  
 Alasan utama peserta didik jika layak menerima manfaat PIP. Kolom ini akan muncul apabila dipilih Ya untuk mengisi kolom Usulan dari Sekolah (Layak PIP).

## DATA AYAH KANDUNG

- 28 Nama ayah Kandung :   
 Nama ayah kandung peserta didik sesuai dokumen resmi yang berlaku. Hindari penggunaan gelar akademik atau sosial (seperti Alm., Dr., Drs., S.Pd, dan H.)
- 29 NIK Ayah :   
 Nomor Induk Kependudukan yang tercantum pada Kartu Keluarga atau KTP ayah kandung peserta didik
- 30 Tahun Lahir :     
 Tahun lahir ayah kandung peserta didik
- 31 Pendidikan :   **01) Tidak sekolah 02) Putus SD 03) SD Sederajat 04) SMP Sederajat 05) SMA Sederajat 06) D1 07) D2 08) D3 09) D4/S1 10) S2 11) S3**  
 Pendidikan terakhir ayah kandung peserta didik
- 32 Pekerjaan :   **01) Tidak bekerja 02) Nelayan 03) Petani 04) Peternak 05) PNS/TNI/POLRI 06) Karyawan Swasta 07) Pedagang Kecil 08) Pedagang Besar 09) Wiraswasta 10) Wirausaha 11) Buruh 12) Pensiunan**  
 Pekerjaan utama ayah kandung peserta didik. Pilih Meninggal Dunia apabila ayah kandung peserta didik telah meninggal dunia
- 33 Penghasilan bulanan :   **01) < Rp. 500.000 02) Rp. 500.000-Rp.999.999 03) Rp. 1.000.000-Rp.1.999.999 04) Rp.2.000.000-Rp.4.999.999 05) Rp.5.000.000-Rp.20.000.000 06) > Rp.20.000.000 07) Tidak Berpenghasilan**
- 34 Bekebutuhan Khusus :   **01) Tidak 02) Netra (A) 03) Rungu (B) 04) Grahita ringan (C) 05) Grahita Sedang (C1) 06) Daksa Ringan (D) 07) Daksa Sedang (D1) 08) Laras € 09) Wicara (F) 10) Tuna ganda (G) 11) Hiper aktif (H) 12) Cerdas Istimewa (i) 13) Bakat Istimewa (J) 14) Kesulitan Belajar (K) 15) Narkoba (N) 16) Indigo (O) 17) Down Syndrome (P) 18) Autis (Q)**  
 Kebutuhan khusus yang disandang oleh ayah peserta didik. Dapat dipilih lebih dari satu

## DATA IBU KANDUNG

- 35 Nama Ibu Kandung :   
 Nama ibu kandung peserta didik sesuai dokumen resmi yang berlaku. Hindari penggunaan gelar akademik atau sosial (seperti Almh. Dr., Dra., S.Pd, dan Hj.). Hanya bisa diubah melalui <http://vervalpd.data.kemdikbud.go.id>.
- 36 NIK Ibu :   
 Nomor Induk Kependudukan yang tercantum pada Kartu Keluarga atau KTP Ibu kandung peserta didik
- 37 Tahun Lahir :     
 Tahun lahir ibu kandung peserta didik
- 38 Pendidikan :   **01) Tidak sekolah 02) Putus SD 03) SD Sederajat 04) SMP Sederajat 05) SMA Sederajat 06) D1 07) D2 08) D3 09) D4/S1 10) S2 11) S3**  
 Pendidikan terakhir ibu kandung peserta didik
- 39 Pekerjaan :   **01) Tidak bekerja 02) Nelayan 03) Petani 04) Peternak 05) PNS/TNI/POLRI 06) Karyawan Swasta 07) Pedagang Kecil 08) Pedagang Besar 09) Wiraswasta 10) Wirausaha 11) Buruh 12) Pensiunan**  
 Pekerjaan utama ibu kandung peserta didik. Pilih Meninggal Dunia apabila ibu kandung peserta didik telah meninggal dunia
- 40 Penghasilan bulanan :   **01) < Rp. 500.000 02) Rp. 500.000-Rp.999.999 03) Rp. 1.000.000-Rp.1.999.999 04) Rp.2.000.000-Rp.4.999.999 05) Rp.5.000.000-Rp.20.000.000 06) > Rp.20.000.000 07) Tidak Berpenghasilan**
- 41 Bekebutuhan Khusus :   **01) Tidak 02) Netra (A) 03) Rungu (B) 04) Grahita ringan (C) 05) Grahita Sedang (C1) 06) Daksa Ringan (D) 07) Daksa Sedang (D1) 08) Laras € 09) Wicara (F) 10) Tuna ganda (G) 11) Hiper aktif (H) 12) Cerdas Istimewa (i) 13) Bakat Istimewa (J) 14) Kesulitan Belajar (K) 15) Narkoba (N) 16) Indigo (O) 17) Down Syndrome (P) 18) Autis (Q)**  
 Kebutuhan khusus yang disandang oleh ibu peserta didik. Dapat dipilih lebih dari satu

## DATA WALI

- 42 Nama Wali :   
 Nama wali peserta didik sesuai dokumen resmi yang berlaku. Hindari penggunaan gelar akademik atau sosial (seperti Dr., Drs., S.Pd, dan H.)
- 43 NIK Wali :   
 Nomor Induk Kependudukan yang tercantum pada Kartu Keluarga atau KTP wali peserta didik
- 44 Tahun Lahir :     
 Tahun lahir wali peserta didik
- 45 Pendidikan :   **01) Tidak sekolah 02) Putus SD 03) SD Sederajat 04) SMP Sederajat 05) SMA Sederajat 06) D1 07) D2 08) D3 09) D4/S1 10) S2 11) S3**  
 Pendidikan terakhir wali peserta didik



# REGISTRASI PESERTA DIDIK

1 Kompetensi Keahlian	:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<small>kompetensi keahlian yang dipilih oleh peserta didik saat diterima di sekolah ini (khusus SMK).</small>			
2 Jenis Pendaftaran	:	<input type="text"/>	<b>01) Siswa Baru    02) Pindahan    03) Kembali Bersekolah</b>
<small>Status peserta didik saat pertama kali diterima di sekolah ini.</small>			
3 NIS/Nomor Induk PD	:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<small>Nomor induk peserta didik sesuai yang tercantum pada buku induk</small>			
4 Tanggal Masuk Sekolah	:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<small>Tanggal pertama kali peserta didik diterima di sekolah ini. Jika siswa baru, maka isikan tanggal awal tahun pelajaran saat peserta didik masuk. Jika siswa mutasi/pindahan, maka isikan tanggal sesuai tanggal diterimanya peserta didik di sekolah ini atau tanggal yang tercantum pada lembar mutasi masuk yang umumnya terdapat di bagian akhir buku rapor</small>			
5 Sekolah Asal	:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<small>Nama sekolah peserta didik sebelumnya. Untuk peserta didik baru, isikan nama sekolah pada jenjang sebelumnya. Sedangkan bagi peserta didik mutasi/pindahan, diisi dengan nama sekolah sebelum pindah ke sekolah saat ini.</small>			
6 Nomor Peserta UN SMP/MTs	:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<small>* Nomor peserta Ujian adalah 20 Digit yang tertera dalam SKHU (Format Baku 2-12-02-01-001-002-7), diisi bagi peserta didik jenjang SMP Nomor peserta ujian saat peserta didik masih di jenjang sebelumnya. Formatnya adalah x-xx-xx-xx-xxx-xxx-x (20 digit). Untuk Peserta Didik WNA, diisi dengan Luar Negeri.</small>			
7 No. Seri Ijazah SMP/MTs	:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<small>Nomor seri ijazah peserta didik pada jenjang sebelumnya</small>			
8 No. SKHUN SMP/MTs	:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<small>Nomor seri SKHUN/SHUN peserta didik pada jenjang sebelumnya (jika memiliki).</small>			

### Petunjuk Pengisian

Contoh Format Baku

**DN-01/D-SD/K13/23/0000001**

**LN-01/M-SMA/KM/23/0000001**

Keterangan :

- DN/LN : Kode Penerbitan (LN = Luar Negeri, DN = Dalam Negeri)
- 01 : Kode Provinsi
- D : Kode Jenjang (D = pendidikan dasar, M = pendidikan menengah, PA = paket A, PB = paket B, PC = paket C)
- SD : Kode Satuan Pendidikan
- K13/KM : Kode Kurikulum (K13 = Kurikulum 2013, KM = Kurikulum Merdeka)
- 23 : Kode Tahun
- 0000001 : Nomor Seri (nomorator)

*pedoman pengelolaan blangko ijazah bisa di lihat pada Peraturan Kepala Badan Standar, Kurikulum, dan Asesmen Pendidikan Nomor 004/H/EP/2023*

## PENDAFTARAN KELUAR (Diisi jika peserta didik sudah keluar)

1 Keluar Karena	:	<input type="text"/>	<b>01) Mutasi                    03) Mengundurkan Diri            05) Wafat</b> <b>02) Dikeluarkan            04) Putus Sekolah                06) Hilang</b>
<small>Alasan utama peserta didik keluar dari sekolah. Pilih Lulus apabila peserta didik telah lulus dari sekolah, pilih Mengundurkan diri apabila peserta didik keluar sekolah karena mengundurkan diri dengan catatan (dibuktikan adanya surat pengunduran diri), pilih Putus sekolah apabila peserta didik meninggalkan sekolah tanpa keterangan yang jelas</small>			
2 Tanggal Keluar	:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<small>Tanggal saat peserta didik diketahui/tercatat keluar dari sekolah</small>			
3 Alasan	:	.....	
<small>Alasan khusus yang melatarbelakangi peserta didik keluar dari sekolah.</small>			

.....  
Wali Kelas

.....  
Orang Tua / Wali Siswa

Yang bertanda tangan Orang Tua/Wali dan Wali kelas bertanggung jawab secara hukum terhadap kebenaran data yang tercantum.

.....



